

AFSCHRIFT

van de

STATUTENWIJZIGING



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSSEN ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 1

STATUTENWIJZIGING

Heden, dertien januari tweeduizend twintig, verschenen voor mij, mr. -----

Wilhelmina Helena Anthonius Leonhard-Strien, notaris te Rotterdam:-----

1. de heer **Rutger Paul Marie van Slobbe**, wonend: Oranje Nassaulaan 54 2,
1075 AR Amsterdam, geboren te Eygelshoven op acht mei -----
negentienhonderdtweeënvijftig, van Nederlandse nationaliteit, legitimatie:
Nederlandse Identiteitskaart nummer IPRK4D2J4, afgegeven te -----
Amsterdam, geldig tot vier september tweeduizend achtentwintig, thans ---
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner;-----

2. de heer **mr. Gijsbert Noordam**, wonend: Waterweg 5A, 3253 XL -----
Ouddorp, gemeente Goeree-Overflakkee, geboren te Rotterdam op dertig -
maart negentienhonderdvierenvijftig, van Nederlandse nationaliteit, -----
legitimatie: rijbewijs nummer 5745652920, afgegeven te Rotterdam, geldig
tot negentien maart tweeduizend vierentwintig, getrouwd,-----

ten deze handelend in hun hoedanigheid van voorzitter en secretaris van de ----
stichting: -----

Stichting Ondersteuningsfonds van het Nationaal Instituut voor -----

Scheepvaart en Scheepsbouw, een stichting, statutair gevestigd te Rotterdam,
kantoorhoudend: Leuvehaven 1, 3011 EA Rotterdam, ingeschreven in het -----
handelsregister onder nummer: 41132316. -----

De verschenen personen verklaarden:-----

- dat het bestuur van de Stichting Ondersteuningsfonds van het Nationaal ---
Instituut voor Scheepvaart en Scheepsbouw, welke stichting werd opgericht
bij akte op zestien april negentienhonderdeenennegentig, en waarvan de ---
statuten laatstelijk werden gewijzigd bij akte op éénentwintig juli -----
negentienhonderdtweeënnegentig, verleden voor mr. D.M. Dragt, destijds -

- notaris te Rotterdam, heeft besloten tot wijziging en algehele opnieuw -----
vaststelling van de statuten van de stichting; -----
- dat de verschenen personen overeenkomstig artikel 12 lid 3 van de huidige
statuten bevoegd zijn de notariële akte van statutenwijziging te doen -----
verlijden en te tekenen;-----
 - dat het besluit tot statutenwijziging is genomen in een vergadering de dato
vier oktober tweeduizend negentien, in welke vergadering alle -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd waren met een meerderheid -
van twee/derde (2/3^e) van de uitgebrachte stemmen;-----
 - dat deze vergadering is bijeengeroepen op de in de Stichting gebruikelijke
wijze, aangezien in de statuten geen bepalingen voor de bijeenroeping van
een vergadering zijn opgenomen;-----
 - ./ - dat van gemeld besluit tot statutenwijziging blijkt uit een aan deze akte te -
hechten geschrift. -----

Vervolgens verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, de -----
statuten te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt:-----

STATUTEN. -----

Naam en zetel. -----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondersteuningsfonds van het ----
Nationaal Instituut voor Scheepvaart en Scheepsbouw.** -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rotterdam.-----

Doel.-----

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel zowel de belangstelling voor als de kennis en ---
het inzicht inzake de praktische en theoretische scheepvaart, scheepsbouw
en al wat daarmee in de meest uitgebreide zin verband houdt, met alle ----



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 3

- daartoe dienstige middelen te bevorderen, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door op eigen initiatief dan wel op - verzoek samen te werken met, of steun te verlenen aan lichamen en ----- personen, die een met de Stichting overeenstemmend oogmerk hebben.-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
4. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een ----- bestuurder. -----
5. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken ----- (waaronder eveneens begrepen reiskosten), worden door de stichting niet -- aan hen vergoed. -----

Begripsbepalingen. -----

Artikel 3.-----

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld ---- wordt in deze statuten verstaan onder: -----
- bestuur: het bestuur van de Stichting; -----
 - Boek 2: Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
 - Stichting: de in artikel 1 genoemde stichting; -----
2. Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten tevens verstaan: per fax, per e- --- mail of via enig ander telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven -- tekst over te brengen. -----

Vermogen. -----

Artikel 4.-----

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: -----

- a. subsidies, giften en donaties; -----
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----

c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

Bestuur; samenstelling. -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf natuurlijke ---
personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-
penningmeester, aanwijzen. -----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
Het bestuur stelt tevens het aantal bestuurders vast. -----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie -----
maanden na het ontstaan ervan, voorzien. -----
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; ---
een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar -
voor een periode van vier jaar. Een bestuurder heeft derhalve een maximale
zittingsperiode van acht jaar. -----
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in
van diegene in wiens vacature hij werd benoemd. Bij de vervulling van een
tussentijdse vacature begint voor de nieuwe bestuurder een nieuwe -----
zittingsperiode van maximaal twee maal vier jaar te lopen. -----
4. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing -----
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of -----
doordat hij surséance van betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn -----
gehele vermogen; -----



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSSEN ADVISEURS MEDIATORS JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 5

- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, -
ten minste twee in getal. -----
5. a. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders blijven -
de overige bestuurders of blijft de enig overblijvende bestuurder met --
het bestuur van de stichting belast. -----
- b. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de
stichting tijdelijk bij één of meer door diegene die het merendeel van -
de bestuurders mag benoemen daartoe aangewezen personen. Het in de
statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op hem ---
(hen) van overeenkomstige toepassing. -----
- c. Diegene die het merendeel van de bestuurders mag benoemen is -----
bevoegd om ook ingeval van ontstentenis of belet van één of meer, ----
doch niet alle bestuurders, een of meer personen als hiervoor in dit lid
onder b. bedoeld aan te wijzen die alsdan tijdelijk mede met het -----
bestuur is/zijn belast. -----
- d. Indien in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders in -----
gevolge het vorenstaande niet een persoon als bedoeld in dit lid is ----
aangewezen, is de voorzieningenechter bevoegd iemand die alsdan ---
tijdelijk mede met het bestuur is/zijn belast aan te wijzen. -----

Bestuur: taken en bevoegdheden. -----

Artikel 6. -----

- 1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het ---
besturen van de stichting. -----
- 2. Iedere bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke ---
vervulling van de hem opgedragen taak. Bij de vervulling van hun taak ----

richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----

3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
Terzake besluit het bestuur met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
5. Het niet voldaan zijn aan de vereiste meerderheid gesteld in het vorige lid tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders niet aan. -----

Bestuur: vertegenwoordiging. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter handelend tezamen met de secretaris of met de penningmeester, alsook aan de secretaris handelend tezamen met de penningmeester. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN ADVISEURS | MEDIATORS JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 7

Bestuur: werkwijze. -----

Artikel 8.-----

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders -----
gezamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen
te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de -
in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de --
secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste ---
zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet -----
meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen -
door degeen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. ----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige ----
leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter
vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering ----
hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. -----
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering -----
schriftelijk doen vertegenwoordigen. -----
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering -----
vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, --
worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid
van de uitgebrachte stemmen. -----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de -
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een ----

- volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee -----
personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na -----
tussenstemming.-----
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -
voorziet de vergadering zelf in haar leiding.-----
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ----
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig
is met het belang bedoeld in lid 2 van artikel 6. De betreffende bestuurder -
is verplicht van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld ----
onverwijld mededeling te doen aan de voorzitter van het bestuur. Wanneer
door een tegenstrijdig belang als hiervoor bedoeld door het bestuur geen ---
besluit kan worden genomen, wordt het besluit niettemin genomen door het
bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het ---
besluit ten grondslag liggen.-----
9. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen -
in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één -
of meer bestuurders dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk -
geschieden.-----
10. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken ----
oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.-----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd -
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.-----
11. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de --
vergadering aangewezen persoon.-----
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende -----
vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van ---



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 9

die vergadering ondertekend.-----

12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -----
nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit
te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming -----
verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreckte dan wel vereiste
grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft
verklaard.-----

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in -
de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die ----
vergadering wordt vermeld. -----

13. Het bestuur kan een schriftelijk reglement vaststellen waarin het zijn -----
werkwijze nader regelt. Het bestuur kan in dit reglement voorts: -----
a. één of meer bestuurstaken aan één of meer bestuurders toedelen, dit ---
omvat tevens de mogelijkheid een dagelijks bestuur in te stellen die ---
met de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting belast is;-----
b. bepalen dat één of meer bestuurders rechtsgeldig kunnen besluiten ----
omtrent zaken die tot hun respectievelijke taak behoren.-----

De besluiten van het bestuur omtrent de vaststelling en wijziging van het --
hiervoor in dit lid bedoelde reglement kunnen uitsluitend genomen worden
op de wijze welke ook voor wijziging van de statuten is vereist, een en ----
ander alsof het een statutenwijziging betreft. -----

Boekjaar, jaarstukken, begroting. -----

Artikel 9.-----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.-----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van
de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen
zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten

en lasten op over het verstreken boekjaar.-----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de -----

voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.-----

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden -----

binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke --

daarvan door alle bestuurders ondertekend.-----

3. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van --
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door
hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.-----

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur
en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.-----

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het ----
bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar ----
vast. -----

Het ontwerp daarvoor wordt door de penningmeester gemaakt en aan alle -
bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar
voorafgaand aan dat waarop de begroting betrekking heeft. -----

Statutenwijziging.-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid -
van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige --
vergadering van het bestuur. -----

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is ---
niet voltallig, dan zal vervolgens een nieuwe vergadering worden -----
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken
na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met --



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 11

- een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, -
doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. ----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot -----
statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst
van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De ----
termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.-----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële --
akte is opgemaakt. -----
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.-----
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en -
een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen -
ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het
voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een
eventueel batig saldo en wel zodanig dat dit wordt uitgekeerd aan een -----
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk doel als dat van de --
stichting. -----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----
Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk -----
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle ----
bekende schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de -----

- vereffening buiten faillissement.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving ----
geschiedt in het handelsregister. -----
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -
mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan --
wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars
doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het -----
handelsregister. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder ----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon
is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het -----
handelsregister. -----

Slot akte-----

Deze akte is in minuut verleden te Rotterdam, op de datum in de aanhef van deze
akte vermeld. -----

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen personen is opgegeven
en toegelicht, hebben zij eenparig verklaard van de inhoud van deze akte kennis te
hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de -
verschenen personen, die mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend.---



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN ADVISEURS MEDIATORS JURISTEN

Doss : 102.766 HS/bg

Coll : bg

Cpt : 13/1/2020

Pag : 13

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN HET BESTUUR VAN
DE STICHTING ONDERSTEUNINGSFONDS NISS, GEHOUDEN OP VRIJDAG 4
OKTOBER 2019 TEN KANTORE VAN TEN HOLTER NOORDAM ADVOCATEN TE
ROTTERDAM

Aanwezig: de heren R.P.M. van Slobbe (voorzitter, RVS), G. Noordam (secretaris en ad hoc notulist, GN), J. Schiette (penningmeester, JS), H. Hopman (HH), J. Gelling (JG) en F. Loomerijer (FL)

7. Governance issues

c. Statuten

De statuten van het NISS zijn nogal gedateerd, herziening is noodzakelijk.

Het bestuur stelt aanpassing voor op de volgende punten:

- De verwijzing naar de vereniging "Nationaal Instituut voor Scheepvaart en Scheepsbouw" dient geschrapt te worden daar deze vereniging opgeheven is (artikel 3 lid 1 en 6 lid 1)
- Het NISS heeft geen donateurs. Dient dit niet geschrapt te worden? (artikel 4 en 5)
- De leeftijdsgrens voor lidmaatschap van het bestuur van 70 jaar dient geschrapt te worden, in ruil voor een beperking van het aantal zittingstermijnen tot 2x 4 jaar (artikel 6 lid 2, 7 lid 2 en 3)
- Bij tussentijdse opvulling van vacatures gaat een nieuwe zittingsperiode van 2x 4 jaar lopen (artikel 7 lid 2)
- De bestuursleden ontvangen geen vergoeding van reis- en andere onkosten. Ook een vacatievergoeding dient uitdrukkelijk uitgesloten te worden (artikel 9 lid 6)
- De bewaartermijn voor financiële stukken van 10 jaar dient teruggebracht te worden naar het wettelijk minimum (7 jaar?) (artikel 10 lid 3)
- Een batig saldo na vereffening dient uitgekeerd te worden aan een passend ander maritiem fonds nu de Vereniging NISS is opgeheven (artikel 13 lid 2)
- In het algemeen lijkt een screening van de overige bepalingen door een notaris gewenst

Het bestuur machtigt de secretaris om deze aanpassingen tegen een zo redelijk mogelijk tarief voor te leggen aan een notaris (actie: GN).

Voor gewaarmerkt uittreksel:

Rotterdam, 2 december 2019

R.P.M. van Slobbe, voorzitter

Mr G. Noordam, secretaris

Inzien uittreksel - Stichting Ondersteuningsfonds van het Nationaal Instituut voor Scheepvaart en Scheepsbouw (41132316)

Kamer van Koophandel, 17 januari 2020 - 11:13

KvK-nummer 41132316

Rechtspersoon

RSIN	009893337
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Stichting Ondersteuningsfonds van het Nationaal Instituut voor Scheepvaart en Scheepsbouw
Statutaire zetel	Rotterdam
Bezoekadres	Leuvehaven 1, 3011EA Rotterdam
Postadres	Veerhaven 17, 3016CJ Rotterdam
Telefoonnummer	0104132680
Datum akte van oprichting	16-04-1991
Datum akte laatste statutenwijziging	13-01-2020
Activiteiten	SBI-code: 88999 - Overig maatschappelijk advies, gemeenschapshuizen en samenwerkingsorganen op het gebied van welzijn Overkoepelende organen, samenwerkings- en adviesorganen en fondsen op het gebied van welzijn

Bestuurders

Naam	Peterse, Arie
Geboortedatum	21-03-1947
Datum in functie	01-02-2016 (datum registratie: 17-03-2016)
Titel	Bestuurslid
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Hopman, Jakob Johannes
Geboortedatum	23-01-1956
Datum in functie	01-02-2016 (datum registratie: 17-03-2016)
Titel	Bestuurslid
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Schlette, Jacobus Adrianus
Geboortedatum	23-06-1963
Datum in functie	01-06-2016 (datum registratie: 28-07-2016)
Titel	Penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Gelling, Jacob Lourens
Geboortedatum	14-04-1960
Datum in functie	07-09-2017 (datum registratie: 25-09-2017)
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Noordam, Gijsbert
------	-------------------

Geboortedatum	30-03-1954
Datum in functie	29-01-2018 (datum registratie: 13-02-2018)
Titel	Secretaris
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	van Slobbe, Rutger Paul Marie
Geboortedatum	08-05-1952
Datum in functie	29-03-2019 (datum registratie: 03-04-2019)
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Loomeijer, Frits Robert
Geboortedatum	25-07-1953
Datum in functie	02-04-2019 (datum registratie: 25-09-2019)
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Gegevens zijn vervaardigd op 17-01-2020 om 11.13 uur.